**113年高雄醫學大學/屏東科技大學聯合研究計畫執行計畫書**

申請編號（由研發處填寫）：

**一、基本資料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | 中文 |  | |
| 英文 |  | |
| 英文關鍵字/詞 | | 限6個以內；符合聯合國永續發展目標(SDGs)者請underline: | |
| 主持人 | | (高醫方)姓名/職稱 | |
| (屏科方)姓名/職稱 | |
| 申請單位 | | (高醫方) | |
| (屏科方) | |
| 執行期限 | | 自民國　113　年　1　月　1　日起至民國　113　年　12　月　31　日 | |
| 申請補助經費 | |  | |
| 領域分類(單選): 請勾選計畫之領域屬性，作為審查分類之依據  □農醫生技類 □工程類 □人文社會管理類 □空氣汙染（□農醫生技類 □工程類 □人文類） | | | |
| 計畫連絡人 | | | (高醫方)姓名/電話/Email： |
| (屏科方)姓名/電話/Email： |

☑已知悉合作研究計畫之參與人員於構想、執行或成果呈現階段，涉有違反學術倫理情事者，依所屬機構學術倫理案件  
 處理及審議要點規定處理。  
☑已知悉計畫若涉及人體研究須送IRB審查，申請人請於接獲補助通知一個月內繳交「IRB送件證明」，於四個月內繳  
 交IRB許可書。繳交IRB許可書後始得撥付經費；補交期限內未提供者，視同放棄執行。另若有涉及需實驗動物照

護及使用委員會或生物安全會核可之研究，同以上原則(高雄醫學大學)。

**已詳細閱讀並同意上述文字，若有不實或違反事項，願意承擔一切責任與遵守罰則。**

計畫申請人（高醫大）簽章： 日期：

計畫申請人（屏科大）簽章： 日期： **二、計畫中英文摘要：** 請各於五百字內就本計畫辦法作中英文概述，並依本計畫性質自訂關鍵詞。

請概述執行本計畫之目的及可能產生對社會、經濟、學術發展等面向的預期影響性(三百字以內)。

**三、研究計畫內容：**

1. 請詳述本研究計畫之緣起或動機、背景、目的、創新性、可行性分析、目的以及國內外有關本計畫之產業現況、技術發展趨勢、相關之周邊研發、重要參考文獻等。
2. 請描述合作架構、分工模式，及概述合作方之研究計畫申請情形(題目、內容簡要說明、申請機構、申請金額、執行期程)
3. 研究方法、預期完成之工作項目及預期成果：

a.請描述實驗設計、方法、進行步驟。

b.請列出執行進度及執行期限內預期完成之工作項目。

c.商業化預期效益。

d.產業關聯效益。

e.對於學術研究、國家發展及其他應用方面預期之貢獻。

f.對於參與之工作人員，預期可獲之訓練。

**四、申請補助經費：**

本計畫經費申請分為資本門及經常門。經常門涵蓋研究人力費（僅兼任助理）及業務費（含

耗材、影印、論文修編及刊登、臨時工資、郵資等費用）

\***每件計畫高醫方補助30萬元為上限，補助總經費50%(15萬元)需編列使用於:(a)資本門或(b)經常門〔本校**

**校院儀器使用及委託操作〕。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **高雄醫學大學**  補助大項 | 補助細項 | 金額 | 說明 |
| **資本門** | **儀器設備\*** |  | **1.僅購買本計畫研究相關**  **儀器。**  **2.請詳細說明：包含品項、**  **用途及金額。** |
| **經常門** | 人事費 |  | 兼任助理(不含專任助理) |
| 業務費(含雜支)\* |  | **本校校院儀器使用及委託操作** |
|  | 含耗材、影印、論文修編  及刊登、臨時工資、郵資  等費用 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **屏東科技大學**  補助大項 | 補助細項 | 金額 | 說明 |
| **資本門**  **(15萬)** | 儀器設備 |  | 1.僅購買本計畫研究相關  儀器。  2.請詳細說明：包含品項、  用途及金額。 |
| **經常門**  **(15萬)** | 業務費(含雜支) |  | 含耗材、影印、論文修編  及刊登、郵資等費用**(本經費無支應人事及出國相關費用)**。 |

\***核銷項目依屏東科技大學校務基金規定編列。**

**金額單位：新台幣元**

**五、主要研究人力**

(一)請依照「主持人」、「共同主持人」、「協同研究人員」及「博士後研究」等類別之順序分別填寫。

(二)填列本表時，個人型計畫兩校需各一位編制內助理教授、主治醫師以上或相當職級人員擔任計畫主持人與共同主持人。

(三)計畫之研究人力皆需填列姓名、服務機構/系所職稱、擔任之工作及每週平均投入工作時數比率。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名  (中、英文) | 服務機構/系所 | 職稱 | 在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍 | 每週平均投入工作時數比率1(%) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

註1：每週平均投入工作時數比率係填寫每人每週平均投入本計畫工作時數佔其每週全部工作時間之比率，以百分比表示（例如：50%即表示該研究人員每週投入本計畫研究工作之時數佔其每週全部工時之百分五十）。

**六、研究人力費**：

(一)類別/級別欄請依兼任助理或臨時工填寫。

(二)兼任助理之每月工作酬金標準，參考國科會補助專題研究計畫兼任助理人

員工作酬金支給標準表之規定。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **高雄醫學大學(兼任助理）及臨時工** | | | | | |
| 級別/姓名 | 人數  （1） | 每人每月單元數(2) | 獎助月數(3) | 小計 (4)＝  ＄金額×(1)×(2)×(3) | 在計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 總計 | | | |  | |

(**表格請自行增列**)

**七、耗材、物品、圖書、設備及雜項費用：**

(一)凡執行計畫所需之耗材、物品(非屬研究設備者)、圖書、設備及雜項費用，均可填入本表內。

(二)項目名稱欄請填入耗材、物品、圖書或雜項費用之種類。

(三)說明欄請就計畫所需項目之規格、用途等相關資料詳細填寫，以利審查。

(四)若申請單位有配合款，請於備註欄註明。

(五)請分年列述。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **高雄醫學大學**  項 目 名 稱 | 說明  (個人型計畫所需項目之規格、用途等相關資料) | 單位 | 數量 | 單價 | 金額 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　　　　計 | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **屏東科技大學**  項 目 名 稱 | 說明  (個人型計畫所需項目之規格、用途等相關資料) | 單位 | 數量 | 單價 | 金額 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　　　　計 | | | | |  |  |

**八、近三年內執行之研究計畫**

（請務必填寫近三年所有研究計畫）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | 計畫內擔  任之工作 | 起迄年月  (年/月~年/月) | 補助或委託機構 | 執行情形 | 經費總額 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

九、113年度合作計畫預期達成之各項指標

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 113年度預期達成之質化及量化指標 | | |
| Nature/Science篇數 | |  |
| 國內外重要期刊論文發表數  (SCIE、SSCI、EI、A＆HCI、TSSCI、THCI Core期刊) | |  |
| 國內外重要期刊論文近10年被引用數 | |  |
| 國際活動 | 舉辦國際會議 |  |
| 參與國際會議 |  |
| 國際人才(老師)互訪、交流 |  |
| 國際人才(學生)互訪、交流 |  |
| 產學合作計畫經費 | 政府部門 |  |
| 非政府部門 |  |
| 合計  (含政府部門及非政府部門) |  |
| 智慧財產權衍生收入 | |  |
| 研發之專利數與新品種數 | |  |
| 規劃擬引進之合作廠商、合作模式及預估產出內容 | |  |
| 其他指標  **(申請政府機關計畫)** | |  |

十、過去申請「國立屏東科技大學鼓勵教師研提任務導向計畫」之情形及相關

績效(**屏科方主持人**填寫)

十一、過去一年申請農委會及校外計畫之情形 (**高醫大**主持人填寫)

|  |  |
| --- | --- |
| 計畫主持人 |  |
| 是否申請校外計畫 | □是 □否 |
| 申請計畫類別 | □農委會 □國科會 □政府機關計畫：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 是否獲補助 | □是 □否 |
| **佐證資料** | |

十二、**KPI達成證明**

|  |  |
| --- | --- |
| 「經本合作研究計畫經費補助1次以上者，於計畫結束後以第一(含共同)、通訊(含共同)作者發表雙方共同具名之期刊論文1篇以上方具資格申請，於新年度研究計畫申請書中，需檢附已達成KPI之證明，計畫主持人如未檢附證明者不得再次申請本計畫。」 | |
| 計畫主持人 |  |
| 獲得補助(學)年度 | □109年度 □110年度 □111年度 □112年度 |
| 計畫名稱 |  |
| 發表論文題目 |  |
| 發表論文作者 |  |
| **佐證資料** | |

(**表格請自行增列**) 十三、檢附各計畫主持人、共同主持人之個人資料表(格式不拘)(每人資料以5頁為限)