

校園門禁(電梯管制時段)使用申請表

申請日期	民國 年 月 日		
姓 名		員工代碼 (學 號)	
班 級			
申請使用期限	自民國 年 月 日 到 年 月 日止		
連絡電話			
院系所別單位	醫藥暨應用化學系	申請大樓名稱: 申請樓層:	
備 註	1.申請單一管理單位的樓層，由管理單位一般管理者審核並設定權限。 2.申請跨管理單位的樓層，分別向各管理單位一般管理者申請、審核並設定權限。 3.二級管理者負責設定一般管理者權限。		

申請者簽章: _____ (教職員)單位主管簽章: _____

(學生)指導教授簽章: _____ (學生)系所院主管簽章: _____

一般管理者簽章: _____

請完成以上簽核後再繳交給承辦人。

校園門禁(電梯管制時段)使用申請表

申請日期	民國 年 月 日		
姓 名		員工代碼 (學 號)	
班 級			
申請使用期限	自民國 年 月 日 到 年 月 日止		
連絡電話			
院系所別單位	醫藥暨應用化學系	申請大樓名稱: 申請樓層:	
備 註	1.申請單一管理單位的樓層，由管理單位一般管理者審核並設定權限。 2.申請跨管理單位的樓層，分別向各管理單位一般管理者申請、審核並設定權限。 3.二級管理者負責設定一般管理者權限。		

申請者簽章: _____ (教職員)單位主管簽章: _____

(學生)指導教授簽章: _____ (學生)系所院主管簽章: _____

一般管理者簽章: _____

請完成以上簽核後再繳交給承辦人。